

必要書類封入チェックリスト

◎…全員提出
○…該当者のみ

封入後にチェック	必要書類名	入試種別 (該当する入試種別に○をつける)										大学院
		総合型選抜	総合型選抜(連携校特別)	指定校推薦	卒業生子女等	学院内	公募制推薦	帰国生徒	社会人	留学生	外国にルーツを持つ生徒	
<input type="checkbox"/>	出願資格を証明する書類	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○	○
<input type="checkbox"/>	推薦書 (留学生は指定校志願者、編入は3年次編入[指定校]志願者のみ)			○	○	○	○			○		○
<input type="checkbox"/>	履歴・経歴書							○	○	○	○	○
<input type="checkbox"/>	志望理由書	○	○	○	○	○	○	○	○			○
<input type="checkbox"/>	学修計画書									○	○	
<input type="checkbox"/>	事前課題	○	○					○	○			
<input type="checkbox"/>	選考資料 (編入は3年次編入[一般]の日本語日本文学科志願者のみ)											○

※「出願資格」「必要書類」のページを参照し、封入する必要書類のみにチェックしてください。

※チェックした必要書類がすべて揃っていることを確認し、本紙を一番上にして必要書類とともに封入してください。

上記の書類を提出いたします。不備等はありません。

年 月 日

氏名