

各位

フェリス女学院大学
国際交流学部長 田丸 理砂
(公印省略)

嘱託副手の公募について

記

1. 職名・募集人員 嘱託副手 1名 <所属：国際交流学部共同研究室>
2. 職務内容 教育支援業務（学生や来客に対する窓口対応業務及び学部教員の実務サポート等）
3. 採用予定年月日 2023年4月1日
4. 契約期間 任期1年。1回に限り契約を更新する。ただし、本学が必要と認めた場合は、さらに3回を限度として契約を更新することができる。
5. 応募資格
 - (1) 4年制大学を卒業した者又は卒業見込者
 - (2) パソコン運用能力（ワード、エクセル等）のある方
 - (3) キリスト者、もしくはキリスト教の信仰に理解がある方
6. 応募書類
 - (1) 履歴書（写真は応募前3ヶ月以内に撮影したものを貼付）
 - ※ <https://www.ferris.jp/saiyo/index.html> の「教員(大学)応募書類所定用紙」をダウンロードして使用すること
 - (2) 自己推薦書（書式自由。ただし、ワードで作成、A4判1枚程度）
 - ※本学部では、学習支援の一環として学内ウェブサイトの充実に取り組んでいます。運用・更新に関する知識・経験がある方は、その旨書面に盛り込んでください。
 - (3) 成績証明書及び卒業（見込）証明書（応募前3ヶ月以内に発行したもの）
7. 応募期間 **2023年2月17日（金） 必着**
8. 選考方法

提出書類を審査の上選抜し、面接を行う。

※書類審査及び面接審査の結果は、審査後2週間以内を目途に**通過者にのみ**通知する。

※オンライン（Zoom）により面接を実施する場合がある。
9. 勤務形態 週5日（月～金曜日）9：00～17：00（昼休み1時間）
ただし、時間外勤務、時差出勤、行事日などに休日出勤あり。
10. 待遇

〔給 与〕(学部卒)月額167,000円 (大学院修士修了)月額174,000円
※2021年度実績。

〔賞 与〕年2回、計2.0ヶ月
※2021年度実績。1年目は期間計算をするため2.0ヶ月より低くなる。

〔通勤手当〕月額上限5万円まで支給

〔社会保険〕私学共済（健康保険・年金）、雇用保険

〔退職金〕勤務1年につき1ヶ月分（勤続2年未満のものは除く）
11. 提出先 〒245-8650 神奈川県横浜市泉区緑園4-5-3 フェリス女学院大学 総務課
封書に「国際交流学部嘱託副手応募書類」と朱書きし、必ず**書留郵便**で郵送してください。
応募書類は、返却いたしません。
12. 問い合わせ先 フェリス女学院大学 総務課 人事担当 TEL 045-812-8211

※個人情報の取り扱いについて

提出された書類に関する個人情報は、本採用選考および採用手続以外には使用いたしません。

以上